

Mailinglisten - Institutsverteiler

- Dokumentation für die Institutsverwaltungen
 - Was ist ein Institutsverteiler?
 - Wer darf an einen Institutsverteiler Mails schreiben?
 - Welche Mailadressen gehören auf einen Institutsverteiler?
 - Welche Mailadressen gehören nicht auf einen Institutsverteiler?
 - Wer pflegt die Mailadressen auf dem Institutsverteiler?
 - Wie kann ich die Adressen "meines" Institutsverteilers einsehen und ändern?
 - Ich werde nach einem Passwort gefragt - wie lautet das?
 - Wie füge ich dem Institutsverteiler neue Mailadressen hinzu?
 - Wie lösche ich Mailadressen aus dem Institutsverteiler?
 - Ich hätte gerne einen weiteren Mailverteiler für alle Lehrbeauftragten oder Sekretärinnen meines Instituts

Dokumentation für die Institutsverwaltungen

Was ist ein Institutsverteiler?

Ein Institutsverteiler ist eine Mailadresse, unter der **alle** Mitglieder eines Instituts erreicht werden können.

Derzeit gibt es folgende Institutsverteiler für die 8 WEn:

we1@philgeist.fu-berlin.de
we2@philgeist.fu-berlin.de
we3@philgeist.fu-berlin.de
we4@philgeist.fu-berlin.de
we5@philgeist.fu-berlin.de
we6@philgeist.fu-berlin.de
we7@philgeist.fu-berlin.de
we8@philgeist.fu-berlin.de

Wer darf an einen Institutsverteiler Mails schreiben?

Zunächst einmal die Verwaltung des jeweiligen Instituts, Frau Tettweiler aus der Fachbereichsverwaltung und das IT-Team (Cordelia Somhammer und Phillip Krause). Weitere Absender können eingerichtet werden. Mails von anderen Absendern werden zurückgehalten und müssen vom Listenadministrator (derzeit Cordelia Somhammer) explizit freigeschaltet werden. Dies verhindert, dass Spam auf dem Verteiler landet.

Institute die dies wünschen, können den Institutsverteiler so einrichten (lassen), dass außer dem oben genannten Personenkreis auch alle Empfänger des Verteilers (also alle Mitglieder des Instituts) an den Institutsverteiler Mails schreiben dürfen.

Welche Mailadressen gehören auf einen Institutsverteiler?

Alle aktuellen Institutsmitglieder, die Einladungen und Protokolle von Fachbereichsratssitzungen bekommen sollen/dürfen.

Welche Mailadressen gehören nicht auf einen Institutsverteiler?

Alumni, und Externe. (Diesen Abschnitt überarbeiten!)

Wer pflegt die Mailadressen auf dem Institutsverteiler?

Die jeweiligen Institutsverwaltungen.

Wie kann ich die Adressen "meines" Institutsverteilers einsehen und ändern?

WE	Verteiler	Adressen einsehen und löschen	Adressen hinzufügen
1	we1@philgeist.fu-berlin.de	https://lists.fu-berlin.de/admin/philgeist-we1/members	https://lists.fu-berlin.de/admin/philgeist-we1/members/add
2	we2@philgeist.fu-berlin.de	https://lists.fu-berlin.de/admin/philgeist-we2/members	https://lists.fu-berlin.de/admin/philgeist-we2/members/add
3	we3@philgeist.fu-berlin.de	https://lists.fu-berlin.de/admin/philgeist-we3/members	https://lists.fu-berlin.de/admin/philgeist-we2/members/add
4	we4@philgeist.fu-berlin.de	https://lists.fu-berlin.de/admin/philgeist-we4/members	https://lists.fu-berlin.de/admin/philgeist-we2/members/add

5	we5@philgeist.fu-berlin.de	https://lists.fu-berlin.de/admin/philgeist-we5/members	https://lists.fu-berlin.de/admin/philgeist-we2/members/add
6	we6@philgeist.fu-berlin.de	https://lists.fu-berlin.de/admin/philgeist-we6/members	https://lists.fu-berlin.de/admin/philgeist-we2/members/add
7	we7@philgeist.fu-berlin.de	https://lists.fu-berlin.de/admin/philgeist-we7/members	https://lists.fu-berlin.de/admin/philgeist-we2/members/add
8	we8@philgeist.fu-berlin.de	https://lists.fu-berlin.de/admin/philgeist-we8/members	https://lists.fu-berlin.de/admin/philgeist-we2/members/add

Ich werde nach einem Passwort gefragt - wie lautet das?



zedat  **Mailing Lists**

- Home
- Listen-Übersicht
- Anleitungen

Anmeldung als *philgeist-we1*-Administrator(in)

Administrator(in)-Passwort:

Anmelden

Wichtig: Ab diesem Punkt müssen in Ihrem Browser "Cookies" aktiviert sein, da ansonsten keine Ihrer Änderungen gespeichert werden kann.

Das Administrationsinterface benutzt sog. "Session Cookies", damit Sie sich nicht für jede Administrationsaufgabe erneut authentifizieren müssen. Diese "Cookies" verfallen automatisch beim Schließen Ihres Webbrowsers, Sie können Sie allerdings auch sofort verfallen lassen, indem Sie auf den *Abmelden* Link unter *Andere administrative Tätigkeiten* klicken (den Sie sehen werden, sobald Sie erfolgreich eingeloggt sind).

Die Passwörter für die einzelnen Institutsverteiler erfragen Sie bitte bei Frau Somhammer oder Herrn Krause.

Wie füge ich dem Institutsverteiler neue Mailadressen hinzu?

Klicken Sie auf den zu Ihrem Institut gehörigen Link unter "Adressen hinzufügen" in der obigen Tabelle.

philgeist-we1 Listen-Administration
Sektion Mitglieder-Verwaltung...

Konfigurationskategorien

- Allgemeine Optionen
- Sprach-Optionen
- Abo-Regeln und Adressfilter...
- **Mitglieder-Verwaltung...**
 - Mitgliederliste
 - **[Eintragen/Abonnieren]**
 - Löschen/Austragen
- Archivierungsoptionen

- Passwörter
- Zustellung
- Stapelweise Zustellung
- Bounce-Bearbeitung
- Autom. Antworten
- MIME-/HTML-Filter

Andere Bereiche

- Moderationsanträge bearbeiten
- Listen-Informationsseite
- Archiv der Mailingliste

Logout

Nehmen Sie bitte die gewünschten Einstellungen vor und speichern Sie diese über den Knopf "Änderungen speichern".

Masseneintrag neuer Mitglieder

Diese Benutzer jetzt anmelden oder nur einladen? ☒ Abonnieren ☐ Einladen

Einen Willkommensgruss an neue Abonnent(in)en
senden? ☒ Nein ☐ Ja

Benachrichtigungen über Neuanmeldungen an den
Listen-Besitzer senden? ☒ Nein ☐ Ja

Fügen Sie eine Adresse pro Zeile ein...

Hans Wurst <hans@wurst.de>

Erika Mustermann <e.mustermann@fu-berlin.de>

Lieschen Müller <mueellerl@zedat.fu-berlin.de>

...oder wählen Sie eine Datei:

Durchsuchen...

Geben Sie einen Text ein, der Ihren Einladungen vorangestellt wird. Bitte fügen Sie mindestens eine Leerzeile am Ende ein!

Änderungen speichern

Die Mailingliste philgeist-we1 wird verwaltet von philgeist-we1-owner at lists.fu-berlin.de
philgeist-we1 Schnittstelle zur Administration (Authentifikation erforderlich)
Übersicht aller Mailinglisten auf lists.fu-berlin.de

Den Knopf "Benachrichtigungen über Neuansmeldungen..." setzen Sie bitte auf "Nein", damit der Listenbesitzer nicht mit Massen von Mails genervt wird.

Schreiben Sie die einzutragenden Mailadressen in der Form Vorname Nachname <mail@adresse.de> in das Textfeld. Jede Adresse gehört in eine eigene Zeile. Falls Sie eine große Menge Adressen aus einer Excel-Tabelle oder dem Adressbuch Ihres Mailprogramms übernehmen möchten, wenden Sie sich an Frau Somhammer.

Klicken Sie unten auf "Änderungen speichern".

Wie lösche ich Mailadressen aus dem Institutsverteiler?

Klicken Sie auf den zu Ihrem Institut gehörigen Link unter "Adressen einsehen und löschen" in der obigen Tabelle.

philgeist-demo Listen-Administration
Sektion Mitglieder-Verwaltung...

Konfigurationskategorien

- Allgemeine Optionen
- Sprach-Optionen
- Abo-Regeln und Adressfilter...
- Mitglieder-Verwaltung...**
 - [Mitgliederliste]**
 - Eintragen/Abonnieren
 - Löschen/Austragen
 - Archivierungsoptionen

Andere Bereiche

- Passwörter
- Zustellung
- Stapelweise Zustellung
- Bounce-Bearbeitung
- Autom. Antworten
- MIME-/HTML-Filter
- Moderationsanträge bearbeiten
- Listen-Informationssseite
- Archiv der Mailingliste
- Logout**

Nehmen Sie bitte die gewünschten Einstellungen vor und speichern Sie diese über den Knopf "Änderungen speichern".

Mitgliederliste

Mitglied finden (Hilfe):

[Hier klicken, um die Erklärungen für diese Tabelle anzuzeigen.](#)

3 Mitglieder insgesamt										
Austragen	Mitglieder-Adresse Mitgliedsname	moderiert	Verstecken	keine Nachricht [Grund]	Bestätigung	Keine eigenen	Keine Duplikate	Sammlung	Einfacher Text	Sprache
<input type="checkbox"/>	e.mustermann@fu-berlin.de Erika Mustermann	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Deutsch ▾
<input checked="" type="checkbox"/>	hans@wurst.de Hans Wurst	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Deutsch ▾
<input type="checkbox"/>	muellerl@zedat.fu-berlin.de Lieschen A. Müller	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Deutsch ▾

Setzen Sie links von den zu löschenden Adressen ein Häkchen und klicken Sie auf "Änderungen speichern."

Ich hätte gerne einen weiteren Mailverteiler für alle Lehrbeauftragten oder Sekretärinnen meines Instituts

Weitere Mailinglisten, zum Beispiel we4-lehrbeauftragte@philgeist.fu-berlin.de oder we5-sekretariate@fu-berlin.de können wir gerne einrichten. Schreiben Sie einfach eine Mail an Frau Somhammer.