

# Wikis der Freien Universität


## Häufig Gestellte Fragen (FAQ) : Wie verwalte ich meine audiovisuellen Materialien für iTunes U

### Schritt für Schritt Anleitung

Auf dieser Seite erfahren Sie, wie Sie schnell und unkompliziert Ihre eigenen audiovisuellen Inhalte zur Darstellung auf iTunes U über das LMS Blackboard hochladen und verwalten können.

#### Inhaltsverzeichnis

- [Registrierung](#)
- [Lehrveranstaltungen anlegen](#)
- [Materialien hochladen und bearbeiten](#)
- [Freigabe der audiovisuellen Dateien](#)
- [Video Tutorial](#)


Alle Lehrenden der Freien Universität Berlin können die audiovisuellen Lehr- und Lerninhalte Ihrer Lehrveranstaltung über das Lernmanagement-System Blackboard hochladen. Die audiovisuellen Inhalte werden dann vom Center für Digitale Systeme (CeDiS) auf „Freie Universität Berlin on iTunes U“ referenziert und parallel dazu auf dem FU AV-Portal ( [Audio-Video-Portal der FU-Berlin](#)  ) bereitgestellt.

## 1

### Registrierung

Als erstes loggen Sie sich bitte mit Ihrem FU-Account in Blackboard ein. Im Bereich „**Mein Campus**“ wird Ihnen in der mittleren Spalte das Modul „**Freie Universität Berlin on iTunes U: Registrierung | Inhalte Verwalten**“ angezeigt. Hier klicken Sie bitte zunächst auf den Link zur **Registrierung** und geben Ihre erforderlichen Daten ein.

### Bitte Grundregeln und Nutzungsbedingungen beachten

Hierbei müssen Sie die [Nutzungsbedingungen](#)  zum Einsatz von iTunes U an der Freien Universität akzeptieren, bitte lesen Sie sich diese sorgfältig durch.

Nach der Freischaltung Ihrer Registrierung erhalten Sie von CeDiS eine **Bestätigung per E-Mail**. Anschließend können Sie sich beim nächsten Login in Blackboard auf Ihrer „Mein Campus“-Seite im Modul „Freie Universität Berlin on iTunes U: Registrierung | Inhalte Verwalten“ direkt den Link „Meine Inhalte verwalten“ anklicken.

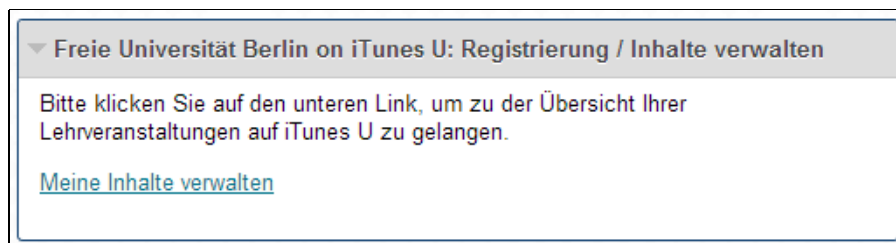


Abb. 1 (Das Bild lässt sich durch Anklicken vergrößern)

## 2

### Lehrveranstaltungen anlegen

Nun befinden Sie sich in der Übersicht „**Meine Lehrveranstaltungen auf iTunes U**“. Wenn Sie sich zum ersten Mal einloggen und noch keinen Upload getätigt haben, dann werden hier natürlich zunächst keine Lehrveranstaltungen angezeigt.



Abb. 2 (Das Bild lässt sich durch Anklicken vergrößern)

In nächsten Schritt legen Sie eine **neue Lehrveranstaltung** an, der Sie dann die audiovisuellen Inhalte per Upload zuordnen und mit Metadaten versehen können.

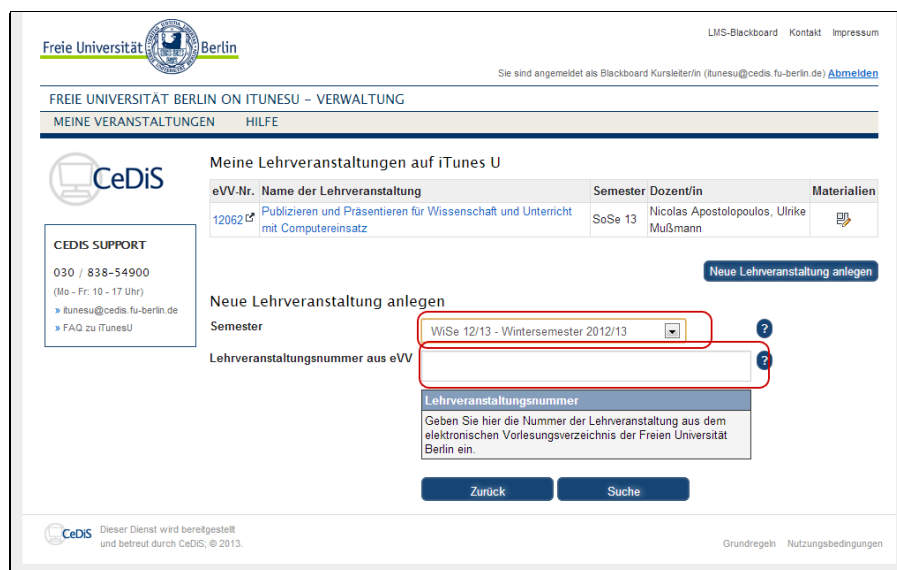


Abb. 3 (Das Bild lässt sich durch Anklicken vergrößern)

Wählen Sie zunächst das **Semester** der Lehrveranstaltung aus (Abb. 3) und geben Sie anschließend die **Lehrveranstaltungsnummer** aus dem eVV, dem elektronischen Vorlesungsverzeichnis der Freien Universität ein. Die Angaben zur Lehrveranstaltung werden gemäß der eVV-Daten ausgegeben.

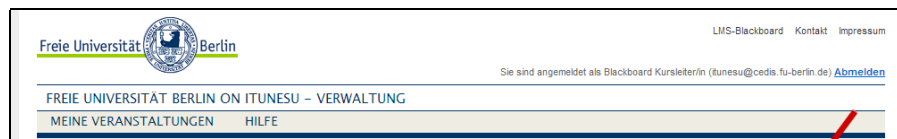
Im unteren Teil der Ansicht finden Sie editierbare Metadaten (Abb. 4), die zur korrekten Darstellung Ihrer Lehrveranstaltung auf „Freie Universität Berlin on iTunes U“ notwendig sind und von Ihnen ergänzt werden müssen.

### **Die auszufüllenden Felder**

Alle mit Sternchen gekennzeichneten Felder sind obligatorisch.

- Bei der **Sprache** setzen Sie bitte die Sprache, in der die Lehrveranstaltung gehalten wurde.
- Die **Kategorienauswahl** richtet sich nach den Vorgaben von iTunes U, bitte wählen Sie die entsprechenden Haupt- und ggf. Unterkategorien aus.
- Beim **Lizenzmodell** können Sie sich für eine Creative-Commons-Lizenz entscheiden oder die Copyright-Angabe entscheiden.
- **Untertitel, Zusammenfassung** und **Beschreibung** für Ihre Lehrveranstaltung ergänzen Sie bitte in den hierfür vorgesehenen Textfeldern.
- Außerdem können Sie einen **Link** eingeben, der z.B. zu Ihrer Lehrstuhl- oder Fachbereichs-Webseite führt.

Nachdem diese Datenfelder alle ausgefüllt wurden, klicken Sie bitte auf **Speichern**.



**Lehrveranstaltung bearbeiten**

**CeDiS SUPPORT**  
030 / 838-54900  
(Mo - Fr: 10 - 17 Uhr)  
» itunesu@cedis.fu-berlin.de  
» FAQ zu iTunesU

**Nummer** 12062  
**Semester** Sommersemester 2013  
**Name** Publizieren und Präsentieren für Wissenschaft und Unterricht mit Computereinsatz  
**Fachbereich** Fachbereich Erziehungswissenschaft und Psychologie  
**Dozent/in** Nicolas Apostolopoulos, Ulrike Mußmann  
**Startdatum** 11.04.2013

**Sprache \*** Deutsch  
**Kategorie \*** Teaching & Learning  
Educational Technology  
Alle Rechte Vorbehalten  
Lizenzmodell \*  
Untertitel \* Schlüsselkompetenzen im Berufsfeld Medienpädagogik  
Zusammenfassung \* Die Veranstaltung findet als Blockseminar mit Präsenz- und Online-Anteil statt und ist die  
Beschreibung \* Die Teilnehmer/innen vertiefen ihre bisherigen Kenntnisse zum Einsatz von E-Learning in der  
Link www.cedis.fu-berlin.de  
Bild für die Kategorie Vorschau des Bildes

**Abbrechen** **Speichern**

CeDiS Dieser Dienst wird bereitgestellt und betreut durch CeDiS, © 2013. Grundregeln Nutzungsbedingungen

Abb. 4 (Das Bild lässt sich durch Anklicken vergrößern)

Nun wird Ihnen wieder die Übersicht „Meine Lehrveranstaltungen auf iTunes U“ angezeigt, inklusive der soeben hinzugefügten Veranstaltung (Siehe Abb. 1).

Durch Klick auf den **Namen der Lehrveranstaltung** können Sie die Daten dieser Lehrveranstaltung editieren, so wie auf Abb. 4 gezeigt wird.

3

## Materialien hochladen und bearbeiten

Um dieser Lehrveranstaltung audiovisuelle Lehr- und Lerninhalte hinzuzufügen, klicken Sie bitte in der Spalte "Materialien" ganz rechts auf das Symbol „**Bearbeiten**“.

In dieser „**Liste aller audiovisueller Inhalte**“ können Sie nun die Materialien hochladen, klicken Sie hierfür auf „**Neue Materialien hinzufügen**“.

**Freie Universität Berlin**  
LMS-Blackboard Kontakt Impressum  
Sie sind angemeldet als Blackboard Kursleiter/in (itunesu@cedis.fu-berlin.de) **Abmelden**

**FREIE UNIVERSITÄT BERLIN ON ITUNESU – VERWALTUNG**  
**MEINE VERANSTALTUNGEN** **HILFE**

**CeDiS**  
**CeDiS SUPPORT**  
030 / 838-54900  
(Mo - Fr: 10 - 17 Uhr)  
» itunesu@cedis.fu-berlin.de  
» FAQ zu iTunesU

**Liste aller audiovisuellen Materialien**  
Lehrveranstaltung: Publizieren und Präsentieren für Wissenschaft und Unterricht mit Computereinsatz (SoSe 13), Nicolas Apostolopoulos, Ulrike Mußmann

Titel	Untertitel	Bearbeiten	Status	Reihenfolge
Einführungsveranstaltung	"Publizieren und Präsentieren für Wissenschaft und Unterricht mit Computereinsatz", Teil 1, 11.04.2013		✓	↓
test	test		✓	↓
test2	test2		✓	↓
test3	test3		✓	↓
test4	test4		✓	↓

**Meine Lehrveranstaltungen** **Neue Materialien hinzufügen**

CeDiS Dieser Dienst wird bereitgestellt und betreut durch CeDiS, © 2013. Grundregeln Nutzungsbedingungen

Abb. 5 (Das Bild lässt sich durch Anklicken vergrößern)

In dieser Übersicht geben Sie die **Metadaten** für die entsprechende Datei ein, die Sie nun hochladen möchten.

### **Wichtig**

Alle mit **Sternchen** gekennzeichneten Felder sind obligatorisch.

Bitte beachten Sie, dass Sie diese Daten in der **Sprache** eingeben, in der die Lehrveranstaltung gehalten wurde.

Beim Upload der betreffenden Dateien haben Sie die Möglichkeit eines **Uploads durch Drag & Drop** (siehe Abb. 6), den Sie bitte auswählen, wenn Sie eine große Video- oder Audiodatei hochladen.

Wenn Sie eine kleinere Datei, z.B. ein PDF hochladen, dann können Sie auch den **klassischen Upload** wählen.

The screenshot shows the 'Materialien hinzufügen' (Add Materials) page on the CeDiS portal. The page has a header with the university logo and navigation links. The main content area contains a form with the following fields: 'Titel \*' (Title), 'Untertitel \*' (Subtitle), 'Zusammenfassung \*' (Summary), 'Beschreibung' (Description), 'Schlüsselworte' (Keywords), and 'Datei hochladen \*' (File Upload). The 'Datei hochladen \*' section has two buttons: 'Upload Drag & Drop' and 'Upload klassisch'. Below these buttons is a dashed box with the text 'Datei zum Hochladen mit Drag & Drop hier ablegen oder Datei auswählen' and a 'Datei auswählen' button. At the bottom of the form are 'Abbrechen' (Cancel) and 'Speichern' (Save) buttons. Red arrows point to the 'Upload Drag & Drop' button, the 'Datei auswählen' button, and the question mark icons next to the 'Titel', 'Untertitel', 'Zusammenfassung', 'Schlüsselworte', and 'Datei hochladen' fields.

**Abb. 6 (Das Bild lässt sich durch Anklicken vergrößern)**

Bleiben wir beim **Drag & Drop Upload** und klicken Sie auf „**Datei auswählen**“, um die Datei aus Ihrem lokalen Speicherort hinzuzufügen. Je nach Größe der Datei kann der Upload-Vorgang einige wenige Minuten dauern.



### **Wichtig**

Bitte **verlassen** Sie diese Seite solange der Upload läuft **NICHT**!

Bitte beachten Sie, dass Sie die **korrekten Dateitypen** verwenden. Falls Sie eine Datei mit einem Format hochladen, das in iTunes U nicht akzeptiert wird, dann erhalten Sie eine entsprechende Fehlermeldung mit Verweis auf [die notwendigen Formate](#).

Klicken Sie anschließend auf **Speichern** um die Angaben und das hochgeladene Dokument zu sichern.

4

## Freigabe der audiovisuellen Dateien

Anschließend sehen Sie die **Übersicht** der audiovisuellen Inhalte, die Sie zur Lehrveranstaltung hinzugefügt haben (siehe Abb. 5).

Die audiovisuellen Inhalte werden nach einer technischen Überprüfung zur Referenzierung auf iTunes U und im FU-AV-Portal frei geben, so lange erscheint hier der Status „nicht freigegeben“.

Auf diese Weise können Sie Ihrer Lehrveranstaltung weitere audiovisuelle Inhalte hinzufügen und in der Spalte „Reihenfolge“ die Anordnung verändern.

5

## Video Tutorial

Page last modified on 18.12.2013 10:34 by [Ljubomir Zhivkov](#)