



Log In

Username or email

 Password

Öffnen Sie die Administrationsoberfläche in Ihrem Browser und loggen Sie sich mit Ihren Zugangsdaten ein.
<http://130.133.91.108:8083/importfaceui/#/>

Suchen Sie in der Statusanzeige (oberer Liste) die Studie heraus, die Sie manuell mit einem Import Auftrag abgleichen möchten.

Mit einem einfachen Klick auf eine nicht abgeglichene Studie wechseln Sie automatisch auf die „No Match View“ Seite.

Die ausgewählte Studie ist dunkel blau im oberen Bereich hinterlegt.

Wählen Sie im unteren Bereich die passende Anforderung, welche im KIS/RIS gestellt wurde an.

Klicken Sie auf die Schaltfläche *Abgleich* um die Studie mit der Anforderung zu verknüpfen.

Update patient ✕

Are you sure to update patient data?

From: Kona, 18.01.2013, weitere

To: Kona, Vorname, 18.01.2018, weitere

Bestätigen Sie den Abgleich der angewählten Studien mit einem Klick auf *Ja* oder brechen Sie den Abgleich, mit einem Klick auf *Nein, ab*.

Achtung: findet kein Abgleich innerhalb von 7 Tagen statt, werden die importierten Studien gelöscht.