

# Wie kann ich ein Lernmodul erstellen?



## Frage

Wie kann ich in Blackboard ein Lernmodul erstellen?

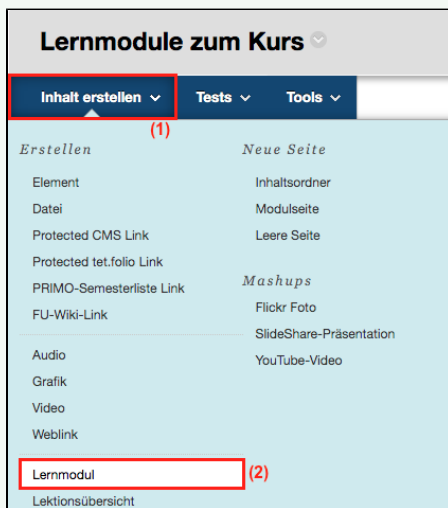


## Lösung

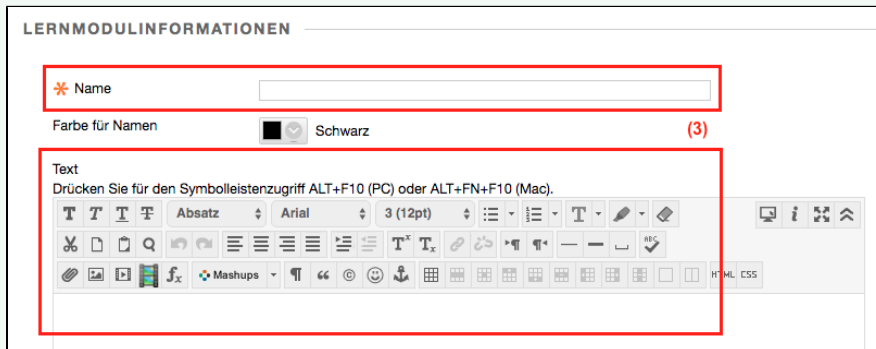
Blackboard bietet mit der Funktion **Lernmodul** die Möglichkeit, multimediale und anschauliche **Online-Lerneinheiten** zu gestalten, die von den Studierenden direkt in der Lernplattform bearbeitet werden können. Ein Lernmodul stellt dabei einen Container dar, der in strukturierter Form mit den verschiedensten Inhalten befüllt werden kann, ergänzt durch Tests oder Übungen zur Überprüfung und Anwendung des Erlernten sowie weitere Blackboard-Tools wie z.B. Diskussionsforen oder Tools zur Zusammenarbeit.

### Schritt 1: Das Lernmodul erstellen

Gehen Sie in Ihrem Blackboardkurs zu der Inhaltsseite, auf der Sie das Lernmodul einbinden möchten. Fahren Sie mit der Maus über den Reiter **Inhalt erstellen** (1) und wählen Sie im aufklappenden Menü unter *Erstellen* den Punkt **Lernmodul** (2).



Im sich öffnenden Fenster müssen Sie zunächst einen **Namen** und optional eine **Beschreibung** (3) für das Lernmodul vergeben.



Legen Sie nun fest, ob die Nutzer/innen das Lernmodul in einer vorgegebenen **Reihenfolge** (4) bearbeiten müssen oder frei durch die Inhalte navigieren dürfen. Sie können weiterhin definieren, ob sich das Lernmodul in einem **neuen Fenster** (5) öffnet, und Einstellungen zur **Verfügbarkeit** (6) vornehmen.

**LERNMODULOPTIONEN**

Wählen Sie **Ja**, damit die Benutzer die Inhalte in der Reihenfolge bearbeiten müssen, die durch die Zahlen neben den Inhaltselementen vorgegeben ist. Dies bedeutet, dass Benutzer nicht zu einer Seite innerhalb des Lernmoduls wechseln können, ohne die vorhergehende Seite angezeigt zu haben.

Fortlaufende Anzeige des Lernmoduls erzwingen?

☐ Ja
☒ Nein

(4)

In neuem Fenster öffnen

☐ Ja
☒ Nein

(5)

**STANDARDOPTIONEN**

Benutzern das Anzeigen dieses Inhalts gestatten

☒ Ja
☐ Nein

Beschränkungen für Datum und Uhrzeit auswählen

☐ Anzeigen nach

Geben Sie das Datum im Format TT/MM/JJJJ ein. Die Uhrzeit kann in beliebigen Schritten angegeben werden.

(6)

☐ Anzeigen bis

Geben Sie das Datum im Format TT/MM/JJJJ ein. Die Uhrzeit kann in beliebigen Schritten angegeben werden.

Entscheiden Sie dann, ob den Nutzer/innen ein **Inhaltsverzeichnis (7)** angezeigt wird, und welche Angaben in diesem Fall für die **Hierarchie (8)** genutzt werden sollen (Keine, Buchstaben, Zahlen, Römische Zahlen, Gemischt). Bestätigen Sie abschließend Ihre Angaben mit **Senden (9)**.

**INHALTSVERZEICHNIS**

Klicken Sie auf **Ja**, um eine strukturierte Ansicht des Lernmoduls anzuzeigen. Benutzer können das Inhaltsverzeichnis unten oder an der Seite des Lernmoduls anzeigen.

Benutzern Inhaltsverzeichnis anzeigen

☒ Ja
☐ Nein

(7)

Hierarchieanzeige

Keine

(8)

Klicken Sie auf **Senden**, um fortzufahren.

Abbrechen

Senden

(9)

## Schritt 2: Inhalte erstellen

Klicken Sie zunächst Ihr neues Lernmodul an. Im sich öffnenden Fenster können Sie nun, analog zu einer Blackboard-Inhaltsseite,

- **Inhalte erstellen** (bspw. Elemente oder Leere Seiten, in denen Sie Text mit Bildern, eingebetteten Videos, Links etc. kombinieren können, oder Dateien)
- **Tests**, Umfragen und Übungen sowie
- weitere **Tools** (bspw. Diskussionsform, Blogs, Wikis etc.) hinzufügen.

Jedes dieser Elemente stellt für die Studierenden eine Seite im Lernmodul dar. Die Reihenfolge der erstellten Elemente können Sie per Drag & Drop ändern.

Wenn Sie mehrere Gliederungsebenen benötigen, können Sie Ihre Inhalte über Ordner strukturieren (> Inhalte erstellen > Inhaltsordner). Geben Sie in diesem Fall unbedingt eine Beschreibung für die Ordner ein, damit diese für die Studierende nicht als leere Seiten angezeigt werden.

## Navigation durch das Lernmodul (Nutzersicht)

Durch das Lernmodul kann der Reihe nach mit Hilfe der **Seitenabgaben (1)** oben geblättert werden. Wenn das Inhaltsverzeichnis angezeigt wird, kann auch über die **Menüpunkte (2)** navigiert werden. Das Inhaltsverzeichnis kann mit Hilfe der Symbole in der **Symbolleiste (3)** aus- und wieder eingeblendet, verbreitert bzw. verschmälert sowie nach unten verschoben werden.

**Inhaltsverzeichnis**

(3) Seite 1 von 17


- 1. Willkommen (2)
- Basiswissen
- Beschreibung Lernmodul
- Vorlage zur Mitschrift
- 2. Einstieg
- 3. Lesefokus
- Erklärvideo
- Grundlagentext
- Lernspiel
- 4. Unterrichtspraktisches
- Lesen fördern
- Leseflüssigkeitstraining
- Lesen und bewegen
- 5. Selbsttest
- Selbsttest starten
- Blog I. Lesen
- Abschluss

## 1. Willkommen

(1) Seite 1 von 17

# Herzlich Willkommen zum 1. Online Lernmodul

Thema: Wie werden Kinder zu Leser\*innen?



Varianten der Inhaltsorganisation:

**Inhaltsverzeichnis**

Seite 1 von 17

- 1. Willkommen
- Basiswissen
- Beschreibung Lernmodul
- Vorlage zur Mitschrift
- 2. Einstieg

**Inhaltsverzeichnis**

Seite 1 von 16

- 1. Willkommen
  - Überblick & Lernziele
  - Vorlage Mitschrift
- 2. Basiswissen
  - Einstieg

Inhalte in einer Ebene (links) bzw. in Ordnern strukturiert (rechts)



### Weitere Informationen und Anmerkungen

[Beispiel zur Gestaltung von Lernmodulen \(PDF\)](#)

## Haben Sie weitere Fragen?

### CeDiS Support Team

- E-Mail: [support@cedis.fu-berlin.de](mailto:support@cedis.fu-berlin.de) Kursleiter\*innen nennen bitte bei Anfragen die ID Ihres betreffenden Kurses, welche [hier einsehbar](#) ist.

Adresse:

Freie Universität Berlin

Universitätsbibliothek

Center für Digitale Systeme (CeDiS)

Ihnestr. 24

14195 Berlin (Germany)

## Verwandte FAQ

### Inhalt nach Stichwort

Es ist kein Inhalt mit den angegebenen Stichworten vorhanden

## Weitere Informationen erhalten Sie auch auf unserem Fortbildungs-Blog

[Blackboard-Fortbildungs-Blog](#)

## Permalink



Unbekanntes Makro: 'page-info'